

**Комитет по образованию администрации
Всеволожского муниципального района Ленинградской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВО-ДЕВЯТКИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №1»**

УТВЕРЖДЕН

Приказом заведующего МДОБУ

«Ново-Девяткинский ДСКВ №1»

от 11.06.2025 года №93-од

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«НОВО-ДЕВЯТКИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО
ВИДА №1»
НА 2025-2028 ГГ**

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1	Внесение изменений в действующий план противодействия коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2025-2028 годы, настоящим планом, обеспечение контроля их выполнения.	В течение 2025-2028 г обеспечение контроля выполнения	Заведующий
1.2.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов отдела образования.	В течение 2025-2028 г	Заведующий
1.3.	Осуществление контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в МДОБУ.	Постоянно	Заведующий
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Учреждении			
2.1.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение 2025-2028 г.	Заведующий Гл. Бухгалтер

2.2.	Обеспечение представления заведующим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Заведующий, Гл.бухгалтер
2.3.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заведующим на официальном сайте ДОУ.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Заведующий

3. Информационное обеспечение антикоррупционной работы

3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте ДОУ https://nd-dskv1.gosuslugi.ru/ актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 №530Н) и ежемесячное обновление указанной информации	В течение 2025-2028 г	Заведующий
------	---	-----------------------	------------

3.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ДОУ посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в Комитет образования	В течение 2025-2028 гг.	Комиссия по противодействию коррупции
3.3.	Обеспечение деятельного участия родительского комитета, Управляющего совета в антикоррупционной работе.	В течение 2025-2028 гг.	Заведующий
3.4.	Взаимодействие со средствами массовой информации в области противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер.	В течение 2025-2028 гг.	Заведующий
3.5.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Заведующий

4. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда

4.1.	Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	Постоянно	Заведующий
4.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ДОУ.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
4.3.	Размещение на сайте учреждения целевого использования внебюджетных средств ДОУ	В течении года	Заведующий

4.4	Проведение обучающих семинаров с работниками МБДОУ в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения, а также по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции.	В течение 2025-2028 гг.	Заведующий
4.5	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Ежегодно – до 9 декабря	
	Ознакомление работников с основами федерального законодательства и законодательства Ленинградской области в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
5. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1	Анализ деятельности работников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2 раза в год	Заведующий
5.2	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
5.3	Организация занятий по изучению работниками законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Комиссия по противодействию коррупции
5.4	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней			

6.1	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	В течение 2025-2028 гг.	Заведующий
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Заведующий
7.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Заведующий
7.3	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	В течение 2025-2028 гг.	Заведующий